

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025 - 2026
tại các trường học trên địa bàn xã Thanh Bông

Căn cứ Kế hoạch số 1153/KH-BGDĐT ngày 08/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Tổ chức Lễ kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo) và Khai giảng năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 629/QĐ-UBND ngày 15/8/2024 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Quảng Ngãi;

Thực hiện Công văn số 582/SGDDĐT-VP ngày 18/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026, Ủy ban nhân dân xã Thanh Bông ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích:

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với hoạt động kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo), tạo sự lan tỏa về truyền thống lịch sử vẻ vang của ngành Giáo dục, tinh thần đổi mới, sáng tạo, hướng tới một năm học hiệu quả, chất lượng.

- Động viên đội ngũ thầy giáo, cô giáo, người lao động và học sinh phấn khởi bước vào năm học mới với tinh thần: ***Tất cả vì học sinh thân yêu; tăng cường kỷ cương nền nếp trường học, nêu cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu***, tạo sự quan tâm, ủng hộ của các cấp ủy Đảng, chính quyền, đoàn thể và xã hội đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức trang trọng, ý nghĩa, thiết thực, tiết kiệm, tạo không khí vui tươi, phấn khởi để ngày Khai giảng thực sự là ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, ngày hội của học sinh, có sức lan tỏa sâu rộng trong toàn xã hội.

- Phối hợp chặt chẽ với đơn vị cung cấp đường truyền đảm bảo chất lượng kỹ thuật và tăng cường công tác thông tin truyền thông sâu rộng trong toàn xã hội.

II. Thời gian, chương trình tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với 80 năm thành lập Bộ Giáo dục Quốc gia

1. Thời gian tổ chức Khai giảng: Lúc 8 giờ 00 phút ngày 05/9/2025 tại tất cả các trường học trên địa bàn xã.

2. Chương trình:

- **Từ 07 giờ 15 phút đến trước 08 giờ 00:** Các trường chủ động sắp xếp thời gian để tổ chức các hoạt động của nhà trường (*bao gồm: Ổn định tổ chức, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, đón học sinh đầu cấp, văn nghệ chào mừng, trao học bổng, ...*)

- **Từ 08 giờ 00 phút đến 09 giờ 30 phút:** Tất cả đại biểu, thầy cô giáo và học sinh tham dự nghi thức chào cờ, hát Quốc ca đồng thời trên toàn quốc, nghe phát biểu của Tổng Bí thư Tô Lâm với các nội dung khác của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Công tác kỹ thuật:

Chuẩn bị, bố trí ti vi, màn hình, đường truyền và thiết bị để kết nối trực tuyến hoặc qua kênh truyền hình VTV1; phân công cán bộ, giáo viên phụ trách kỹ thuật trong suốt thời gian tổ chức Lễ khai giảng (*đường truyền kết nối sẽ thống báo đến các trường khi có thông báo của Sở Giáo dục và Đào tạo*).

III. Nội dung

1. Trang trí, tuyên truyền

Trên nền phong chính khán đài: Có Quốc kỳ, tượng Chủ tịch Hồ Chí Minh, hoa và tiêu đề:

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ THANH BÔNG

TRƯỜNG.....

LỄ KHAI GIẢNG

NĂM HỌC 2025 - 2026

....., ngày 05 tháng 9 năm 2025

Công trường: Băng rôn **“Chào mừng năm học mới 2025 - 2026”**.

2. Nội dung buổi Lễ

Thực hiện theo mục II chương trình tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với 80 năm thành lập Bộ Giáo dục Quốc gia.

3. Trao học bổng

- 20 em thuộc các trường cấp Tiểu học, Trung học cơ sở là học sinh nghèo vượt khó hoặc có thành tích vượt trội trong học tập (đạt giải tại cuộc thi học sinh giỏi do huyện, tỉnh tổ chức, ...), mỗi trường 05 học sinh.

- Tổng kinh phí: 6.000.000 đồng.

- Nguồn kinh phí: Ngân sách UBND xã.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Hướng dẫn các đơn vị trường học Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 đảm bảo trang trọng, vui tươi, tạo không khí phấn khởi cho học sinh bước vào năm học mới.

- Trực tiếp tham mưu UBND xã về việc đề xuất, dự kiến phân công Lãnh đạo UBND, Lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc xã tham dự Lễ khai giảng năm học các trường học trên địa bàn xã.

- Lập dự trù kinh phí gửi Phòng Kinh tế thẩm định tham mưu UBND xã bố trí kinh phí để thực hiện các nội dung nhân ngày Lễ khai giảng năm học 2025-2026.

- Trên cơ sở Báo cáo kết quả “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” của các trường, Phòng tổng hợp tham mưu UBND xã báo cáo Sở GDĐT theo quy định.

2. Phòng Kinh tế

Trên cơ sở dự trù kinh phí của Phòng Văn hóa – Xã hội, Phòng Kinh tế tham mưu, trình UBND xã bố trí kinh phí đảm bảo theo quy định.

3. Văn phòng HĐND&UBND xã Thanh Bồng

Bố trí xe để phục vụ các đồng chí Lãnh đạo xã dự khai giảng tại các trường.

4. Trung tâm cung ứng dịch vụ công

Phân công cán bộ, viên chức dự và đưa tin công tác tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 trên địa bàn xã.

5. Các đơn vị trường học

- Các trường cấp Tiểu học, Trung học cơ sở rà soát, xét chọn các em học sinh nghèo vượt khó hoặc có thành tích vượt trội trong học tập (*đạt giải tại các cuộc thi học sinh giỏi do huyện, tỉnh tổ chức, ...*), lập danh sách gửi về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa – Xã hội*) để tổng hợp.

- Tổ chức tuyên truyền với phụ huynh, nhân dân ở địa phương “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” và tổ chức Lễ khai giảng năm học mới 2025-2026 theo hướng dẫn đảm bảo an toàn, vui tươi, phấn khởi; treo cờ Tổ quốc, băng rôn, khẩu hiệu “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” (*cờ phai màu, rách, thủng phải được thay mới*).

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, triển khai các văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở GDĐT, Đảng ủy, UBND xã đến toàn thể đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh tại đơn vị.

- Thực hiện tổng vệ sinh, trang trí trường, lớp học, bổ sung trang thiết bị đồ dùng dạy học, đồ chơi cho trẻ, đảm bảo an toàn trong khuôn viên nhà trường. Tổ chức dọn vệ sinh toàn bộ khu vực của nhà trường, chuẩn bị các điều kiện, phương tiện, kỹ thuật và vị trí ngồi cho đại biểu, thầy cô giáo, nhân viên, học sinh và phụ huynh; trang trí trang trọng.

- Thông báo cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh về thời gian, chương trình Lễ khai giảng để chủ động đưa, đón học sinh tham dự, đảm bảo an toàn giao thông và trật tự.

- Báo cáo về tình hình chuẩn bị năm học và tình hình tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) trước **15 giờ 00 phút ngày 05/9/2025** để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

- Trực tiếp nhập số liệu học sinh đầu năm học 2025-2026 trên đường link tại Công văn số 582/SGDĐT-VP ngày 18/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 của UBND xã, đề nghị các Phòng, đơn vị, trường học triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng Ủy (báo cáo);
- CT, PCT UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các phòng: VHXX, Kinh tế;
- Trung tâm Cung ứng DVC;
- Các đơn vị trường học trực thuộc;
- VP: C, PVP, CV;
- Lưu: VT, VHXX^(Ha188).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Văn Trường

